

**ANUNȚ**

**examen de promovare în grad profesional a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Licurici, județul Gorj**

Primăria comunei Licurici, cu sediul în comuna Licurici, sat Frumușei, nr.75, județul Gorj, organizează examen pentru promovarea în grad profesional a unui număr de 5 funcții contractuale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Licurici, care îndeplinesc condițiile prevăzute de art.26, alin.(5) din Legea nr.284/2010, Legea cadru nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- 1 post de inspector de specialitate, gradul profesional I- Compartimentul agricol – care prin promovare va deveni inspector de specialitate, gradul profesional IA;
- 1 post de inspector de specialitate, gradul profesional II- Compartimentul arhivă și deservire-care prin promovare va deveni inspector de specialitate, gradul profesional I;
- 1 post de inspector de specialitate, gradul profesional II- Compartimentul/Punctul P.A.P.I.-care prin promovare va deveni inspector de specialitate, gradul profesional I;
- 1 post de inspector de specialitate, gradul profesional II-Compartimentul agricol –care prin promovare va deveni inspector de specialitate, gradul profesional I;
- 1 post bibliotecar, gradul profesional II-Compartimentul cultură –care prin promovare va deveni Bibliotecar, gradul profesional I.

Examenul de promovare se va desfășura la sediul Primăriei comunei Licurici, în data de 12.02.2015, ora 10,00 –proba scrisă

**Bibliografia** stabilită pentru susținerea examenului de promovare, în raport de specificul activității și pe baza propunerilor formulate:

**I.Pentru salariatul încadrat în funcția de inspector de specialitate, gradul profesional I- Compartimentul agricol – care prin promovare va deveni inspector de specialitate, gradul profesional IA:**

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată (2), cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. Legea nr. 18/1991 privind fondul funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 169/1997 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, actualizată;

5. Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997;

6. Legea 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, modificată și completată (titlurile IV, V și VI);

7. Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natura sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare;

8. HG 401/2013 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România;

9. O.U.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

10. Ordonanța Guvernului nr. 33/2002 privind eliberarea certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale aprobată cu modificări prin Legea nr. 223/2002.

## **II. Pentru salariatul încadrat în funcția de inspector de specialitate, gradul profesional II- Compartimentul arhivă și deservire-care prin promovare va deveni inspector de specialitate, gradul profesional I :**

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

3. Legea nr. 16/1996 – Legea Arhivelor Naționale cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată (r1);

5. Hotărârea nr. 1259/2001 privind aprobarea Normelor tehnice și metodologice pentru aplicarea Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică;

6. Hotărârea nr. 1007 /2001 pentru aprobarea Strategiei Guvernului privind informatizarea administrației publice

7. Legea nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică.

8. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

9. O.U.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

## **III. Pentru salariatul încadrat în funcția de inspector de specialitate, gradul profesional II- Compartimentul/punctul P.A.P.I.-care prin promovare va deveni inspector de specialitate, gradul profesional I :**

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

3. Legea nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică;

4. Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată (r1);

5. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, actualizată, cu modificările și completările ulterioare (CARTEA I, TITLUL II - Transparența în administrarea informațiilor și serviciilor publice prin mijloace electronice);

6. H.G.nr.1007/2001 pentru aprobarea Strategiei Guvernului pentru informatizarea administrației publice;

7. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

**IV. Pentru salariatul încadrat în funcția de inspector de specialitate, gradul profesional II- Compartimentul agricol-care prin promovare va deveni inspector de specialitate, gradul profesional I :**

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată (2), cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

3. O.U.G.nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

4. Ordonanța Guvernului nr.33/2002 privind eliberarea certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale aprobată cu modificări prin Legea nr.223/2002.

5. Legea nr. 18/1991 privind fondul funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

6. Legea nr. 169/1997 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, actualizată;

7. Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr.18/1991 și ale Legii nr.169/1997.

**V. Pentru salariatul încadrat în funcția de bibliotecar gradul profesional II- Compartimentul cultură -care prin promovare va deveni Bibliotecar, gradul profesional I.**

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată (2), cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

3. Legea bibliotecilor nr.334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr.111/1995 privind Depozitul legal de documente, republicată(r2), cu modificările și completările ulterioare;

5. Ordinul nr.2338/2004 privind aprobarea Regulamentului pentru împrumutul interbibliotecar;

6. Ordinul nr.2249/2009 pentru aprobarea formularelor tipizate generale de bibliotecă;

7. Legea nr.135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică;

8. O.U.G.nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a activității de soluționare a petițiilor , cu modificările și completările ulterioare;

Relații suplimentare se pot obține de la secretariatul Primăriei comunei Licurici.,  
telefon 0253/231647.

Primar,  
Drăgulescu Liviu Doru



Secretar,  
Ciobanu Carmen Adriana

